财政项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	培训项目						
主管部门	上海市嘉定区档案局（汇总）			实施单位	上海市嘉定区档案局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额	7.00	7.00	7.00	10.00	100.00	10.00
	其中：当年财政拨款	7.00	7.00	7.00	-	100.00	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	完成全区档案人员继续教育工作 。根据实际工作，采取线上线下方式完成60学时专业课培训工作 。聘请档案领域专家及业务骨干 、熟悉档案业务工作的高级专业人员为讲师 ，提升全区档案干部专业理论素养，实际操作能力 。	完成全区档案人员继续教育工作 200人次，采取多种方式确保60学时的培训 。提升全区档案干部素养和操作能力 。

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	4学时费用	≤7000.00(元)	4600.00(元)	20.00	18.00	学时费用与目标值有一定差距
产出指标	数量指标	继续教育线下课程	≥10.00(节)	10.00(节)	10.00	9.00	还能进一步拓展培训内容，增加几次线下课程
	质量指标	完成培训，提高全区档案理论实践水平	聘请行业专家学者	达成指标	10.00	9.00	聘请行业专家可以再多一点
	时效指标	培训完成时间	≤11.00(月)	11.00(月)	10.00	10.00	
效益指标	可持续影响指标	档案工作者评职称必备条件之一	取得继续教育培训证书	达成指标	30.00	28.00	发放培训证书还能更及时，提高效率
满意度指标	服务对象满意度指标	全区档案干部满意度	≥90.00(%)	90.00(%)	10.00	5.00	还能提供服务时效性
总分					100.00	89.00	
评分等级	良						

财政项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	活动项目						
主管部门	上海市嘉定区档案局（汇总）			实施单位	上海市嘉定区档案局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额	218.50	202.17	200.70	10.00	99.27	9.93
	其中：当年财政拨款	218.50	202.17	200.70	-	99.27	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	做好档案征集、收集，打造好塔城路文档集中管理中心示范点，做好库房安全应急维护，编纂好《嘉定年鉴（2025）》，做好档案全文扫描、挂接，做好档案展览接待活动，推广信息公开服务。	扎实开展档案征集与收集工作，高质量推进文档集中管理中心示范点建设，切实做好档案库房安全管理与应急维护。顺利完成《嘉定年鉴（2025）》编纂任务，推进档案全文数字化扫描与挂接工作，有序开展档案展览及接待服务，持续提升档案信息公开服务水平。

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	档案装具单价	≤100.00(元/个)	100.00(元/个)	0.30	0.30	
		征集资料耗费的人力物力财力	成本得到有效控制	达成指标	0.30	0.30	
		档案及文献史料征集数量	≥1.00(件)	101.00(件)	0.30	0.30	
		学生社会实践活动课程成本	有效控制	达成指标	0.30	0.30	
		录入单价	≤0.30(元/条)	0.30(元/条)	0.30	0.30	
		展览讲解成本	有效控制	达成指标	0.30	0.30	
		专家费用	=2000.00(元/人)	2000.00(元/人)	0.30	0.30	
		扫描单价	≤0.30(元/页)	0.30(元/页)	0.30	0.30	
		设备耗材更换	≥1.00(次)	1.00(次)	0.30	0.30	
		档案及文献史料征集数量	≥1(件)	100.00(件)	0.50	0.50	
		聘请专家人数	=5.00(人)	5.00(人)	0.30	0.30	
		参观展览人数	≥2000.00(人次)	2575.00(人次)	0.50	0.40	随着新馆开馆热度下降，参观人次有所下降，要持续提升新馆吸引力。

	数量指标	出版图书数量	≥400.00(本)	500.00(本)	0.30	0.30	
		消防演练	≥1.00(次)	1.00(次)	0.30	0.30	
		转换率	≥95.00(%)	95.00(%)	0.30	0.30	
		管理档案数量	≥45.00(万卷)	45.00(万卷)	0.50	0.50	
		管理库房面积	≥2000.00(平米)	2000.00(平米)	0.50	0.50	
		除湿机巡检次数	≥4.00(次)	4.00(次)	0.30	0.30	
		出入库盘点设备检查	≥4.00(次)	4.00(次)	0.30	0.30	
		展览讲解次数	≥500.00(次)	185.00(次)	0.50	0.10	随着新馆开馆热度下降，参观人次有所下降，要持续提升新馆吸引力，吸引更多群众来参观。
		档案装具	≥100.00(个)	100.00(个)	0.50	0.50	
		学生社会实践次数	≥12.00(场次)	18.00(场次)	0.50	0.50	
		设备维护工作完成率	=100.00(%)	100.00(%)	0.50	0.50	
		档案审核数量	≥8000.00(卷)	7573.00(卷)	0.50	0.40	8000为预估数，按实际审核数量为准
		服务人员	≥3.00(人)	3.00(人)	0.50	0.50	
产出指标		展览讲解质量	较高	达成指标	0.50	0.50	
		是否符合DA/T 6-1992标准	符合	达成指标	0.50	0.50	
		规范化建设	达到相关要求	达成指标	0.50	0.50	
		存档价值性	及时	达成指标	0.50	0.50	
		内容相关性	有较高存档价值	达成指标	0.50	0.50	
		档案及文献史料门类	≥3.00(类)	6.00(类)	0.50	0.50	
		评审专家资质达标率	=100.00(%)	100.00(%)	0.50	0.50	
		耗材质量	符合国家行业标准	达成指标	0.50	0.50	
		维保人员到位率	=100.00(%)	100.00(%)	0.50	0.50	

	质量指标	维保服务质量考核达标率	=100.00(%)	100.00(%)	0.50	0.50	
		扫描正确率	≥95.00(%)	95.00(%)	0.50	0.50	
		图像扫描分辨率	≥600.00(dpi)	600.00(dpi)	0.50	0.50	
		库房安全无事故	≥100.00(%)	100.00(%)	0.50	0.50	
		文档安全无丢失	≥100.00(%)	100.00(%)	0.50	0.50	
		开放审核评审结果准确率	≥95.00(%)	95.00(%)	0.50	0.50	
		目录完整	≥95.00(%)	95.00(%)	0.50	0.50	
		图像清晰	≥95.00(%)	95.00(%)	0.50	0.50	
		学生社会实践活动质量	较高	达成指标	0.50	0.50	
		书籍质量合格率	≥99.00(%)	99.90(%)	0.50	0.50	
	时效指标	维保工作完成时间	2025年12月前	达成指标	0.50	0.50	
		扫描及时性	及时	达成指标	0.50	0.50	
		整理及时性	及时	达成指标	0.50	0.50	
		征集时效性	及时	达成指标	0.50	0.50	
		在暑期开展活动为主	7月、8月开展	达成指标	0.50	0.50	
		书籍按时出版	按时	达成指标	0.50	0.50	
		按时完成	=100(%)	100.00(%)	0.50	0.50	
		档案出入库及时性	及时	达成指标	0.50	0.50	
		维保工作完成及时性	及时	达成指标	0.50	0.50	
		故障报修响应时间	符合合同约定	达成指标	0.50	0.50	
		设施良好运行率	=100.00(%)	100.00(%)	2.00	2.00	
		设备完好率	=100.00(%)	100.00(%)	2.00	2.00	
		设备问题有效解决率	=100.00(%)	100.00(%)	2.00	2.00	

效益指标	社会效益指标	设备稳定运行天数	=365(天)	365.00(天)	2.00	2.00	
		提高档案开放审核正确率	有效提升	达成指标	2.00	2.00	
		为领导科学决策提供可靠依据	可靠	达成指标	2.00	2.00	
		书本内容翔实可靠	可靠	达成指标	2.00	2.00	
		责任区域内安全事故发生数量	0起	达成指标	2.00	2.00	
		办公区域安全保障效果	安全稳定	达成指标	2.00	2.00	
		提供各类人士利用查询	较好地满足公众需求	达成指标	2.00	2.00	
		延长保管期限	长期	达成指标	2.00	2.00	
		培养大众爱国主义精神	市民较好地受到爱国主义教育	达成指标	2.00	1.65	虽达成指标，但仍需进一步培养大众爱国主义精神。
		办公环境维护保障效果	卫生整洁	达成指标	2.00	1.65	新馆维保水平仍需持续加强。
		提供各类人士利用查询	较好地满足公众需求	达成指标	2.00	2.00	
		为群众了解本地区社会发展情况提供窗口	提供	达成指标	2.00	1.65	嘉定年鉴的群众知晓度还不够，需要通过网站和微信公众号等途径加大推广力度。
	可持续影响指标	专业服务人员充足性	充足	达成指标	1.00	1.00	
		维保人员队伍规模充足性	充足	达成指标	1.00	1.00	
		档案管理完备性	完备	达成指标	1.00	1.00	
		长效管理机制健全性	健全	达成指标	1.00	1.00	
		常态化管理机制	健全	达成指标	1.00	1.00	
		设备常态化管理机制	健全	达成指标	1.00	1.00	
		读者满意度	≥90.00(%)	90.00(%)	6.00	4.00	嘉定年鉴的群众知晓度还不够，需要通过网站和微信公众号等途径加大推广力度。
		服务对象满意度指标	≥90.00(%)	90.00(%)	3.00	2.00	要持续提升公众满意度。
		参加社会实践活动满意度	≥90.00(%)	98.00(%)	3.00	2.00	虽然达成指标，但是开展频率可再高一些。
		参观展览满意度	≥90.00(%)	98.00(%)	3.00	2.00	虽然达成指标，但是展览时间可适当延长。

满意度指标	服务对象满意度指标	征集对象满意度	≥90.00(%)	99.00(%)	3.00	2.50	要持续提升征集对象满意度。
		公众满意度	≥95.00(%)	95.00(%)	3.00	2.00	要持续提升公众满意度。
		管理部门满意度	≥95.00(%)	95.00(%)	3.00	2.00	文档集中管理中心的管理水平仍有待提升。
		办公人员满意度	≥95.00(%)	95.00(%)	3.00	2.00	文档集中管理中心的服务水平仍有待提升。
		管理部门满意度	≥95.00(%)	95.00(%)	3.00	2.00	保障服务水平仍需提高。
总分					100.00	88.78	
评分等级		良					

财政项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	科研项目						
主管部门	上海市嘉定区档案局（汇总）			实施单位	上海市嘉定区档案局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额	3.00	2.00	1.00	10.00	50.00	5.00
	其中：当年财政拨款	3.00	2.00	1.00	-	50.00	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	″1、通过市档案局课题评审。 2、形成档案智能审核模型及算法结果为论文报告或者软件著作权形式。 3、测试数据5000条以上，审核结果与人工比对一致率>=80%。″	1、形成档案智能审核模型及算法结果为论文报告或者软件著作权形式。 2、测试数据5000条以上，审核结果与人工比对一致率>=80%。″

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	单篇论文费用	≤5000.00(元)	0.00(元)	5.00	0.00	课题未结项，论文费用还未支出
产出指标	数量指标	测试数据量	≥5000.00(条)	6000.00(条)	5.00	5.00	
		论文报告	=1.00(篇)	1.00(篇)	10.00	10.00	
		专家评审	=1.00(个)	0.00(个)	5.00	0.00	课题未结项
	质量指标	扫描文件文字识别率	≥90.00(%)	90.00(%)	5.00	5.00	
		审核结果与人工比对一致率	≥80.00(%)	80.00(%)	5.00	5.00	
		审核结果输出率	≥90.00(%)	90.00(%)	5.00	5.00	
	时效指标	报告完成时间	2025年3月前	未达成指标且效果较差	5.00	0.00	2025年12月完成
		课题完成验收时间	2025年5月前	未达成指标且效果较差	5.00	0.00	课题未结项
效益指标	社会效益指标	提供开放鉴定检测技术支撑	有效	达成指标	10.00	10.00	
		研究成果应用率	=100.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
		开放审核使用安全性	保障	达成指标	5.00	5.00	
	可持续影响指标	成果应用机制健全性	健全	达成指标	5.00	5.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	研究人员满意度	≥90.00(%)	90.00(%)	5.00	5.00	
		管理部门满意度	≥90.00(%)	90.00(%)	5.00	5.00	
总分					100.00	75.00	
评分等级	中						

财政项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	宣传项目						
主管部门	上海市嘉定区档案局（汇总）			实施单位	上海市嘉定区档案局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额	52.50	52.50	52.40	10.00	99.80	9.98
	其中：当年财政拨款	52.50	52.50	52.40	-	99.80	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	档案相关展览顺利开展，线上线下同步宣传，通过展览、视频、交流互访推动地方志文化特色有效宣传，打造好爱国主义教育基地，促进档案工作的宣传。	档案相关展览已顺利举办，采取线上线下相结合方式开展同步宣传。通过举办专题展览、制作宣传视频、开展交流互访等多种形式，有效宣传地方志文化特色，稳步推进爱国主义教育基地建设，做好档案工作宣传推广。

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	编印册页、读物成本	有效控制	达成指标	4.00	4.00	
		制作图说档案宣传手册费用	≤5880(元)	5880.00(元)	4.00	4.00	
		举办展览、讲座成本	有效控制	达成指标	4.00	4.00	
		展览成本	有效控制	达成指标	4.00	4.00	
		制作嘉档普法宣传视频费用	≤24120(元)	24120.00(元)	4.00	4.00	
	数量指标	参观展览人数	≥1000.00(人)	2575.00(人)	3.00	2.50	随着新馆开馆热度下降，参观人次有所下降，后续要持续加强做好档案地方志文化宣传工作，吸引更多群众参观。
		举办展览频次	≥1.00(次)	4.00(次)	1.50	1.50	
		参观展览人数	≥80.00(人)	214.00(人)	1.50	1.00	每月参观人次有所下降，后续要持续加强做好档案地方志文化宣传工作，吸引更多群众参观。
		制作普法宣传视频数量	≥1(个)	2.00(个)	2.00	2.00	
		每月在微信公众号上发布推文	≥1.00(篇)	4.00(篇)	2.00	1.50	要继续高质量做好线上对档案地方志文化宣传工作。
		安排观展频次	≥10.00(次)	39.00(次)	1.50	1.50	
		印刷图说档案手册数量	≥300(本)	300.00(本)	1.50	1.50	

产出指标	质量指标	举办展览质量	较高	达成指标	3.00	2.45	虽然达成指标，但是展陈时间可再长一些。
		视频质量合格率	合格	达成指标	1.50	1.50	
		宣传册质量合格率	合格	达成指标	1.50	1.50	
		编印册页、读物质量	较高	达成指标	3.00	2.45	虽然达成指标，但是发放范围可再扩大一些。
		举办讲座质量	较高	达成指标	1.50	1.25	虽然达成指标，但是举办频次可再多一些。
	时效指标	举办展览时机	如期举办展览	达成指标	1.50	1.50	
		视频制作及时性	及时	达成指标	1.50	1.50	
		宣传册印刷及时性	及时	达成指标	1.50	1.50	
		开展档案馆月活动	6月开展	达成指标	2.00	2.00	
效益指标	社会效益指标	提升市民文化素养，培育爱国主义精神	市民较好地受到文化熏陶和爱国主义教育	达成指标	6.00	4.85	虽然达成指标，但是针对性可更强一些。
		提升全社会档案法治意识	提升	达成指标	6.00	4.85	仍需通过普法宣传提升公众档案法治意识。
		扩大宣传效果	扩大	达成指标	6.00	4.85	仍需继续提升新馆影响力，做好档案地方志文化宣传。
		培养大众爱国主义精神	市民较好地受到爱国主义教育	达成指标	6.00	4.85	虽然达成指标，但是覆盖的范围可再广泛一些。
	可持续影响指标	培养大众爱国主义精神	市民较好地受到爱国主义教育	达成指标	6.00	4.85	虽然达成指标，但是针对性可更强一些。
满意度指标	服务对象满意度指标	浏览册页、阅读书籍满意度	≥90.00(%)	95.00(%)	2.50	2.00	要进一步提升公众满意度。
		参观展览、聆听讲座满意度	≥90.00(%)	98.00(%)	2.50	2.00	要进一步提升公众满意度。
		公众满意度	满意	达成指标	2.50	2.00	要进一步提升公众满意度。
		参观展览满意度	≥90.00(%)	98.00(%)	2.50	2.00	要进一步提升公众满意度。
总分					100.00	89.38	
评分等级		良					

财政项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	残保金						
主管部门	上海市嘉定区档案局（汇总）			实施单位	上海市嘉定区档案局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额	9.45	4.67	4.67	10.00	100.00	10.00
	其中：当年财政拨款	9.45	4.67	4.67	-	100.00	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	残疾人就业保障金旨在保障残疾人的合法权益，包括就业权利、劳动权利等，通过资金的支持，可以改善残疾人的工作环境和条件，提高他们的生活水平和社会地位。年度总体目标为按时足额缴纳残保金，推动全社会残疾人就业。	按时足额缴纳残保金。

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	残保金支付金额	≤94505.00(元)	46656.00(元)	20.00	20.00	
产出指标	数量指标	残保金缴纳	=1.00(次)	1.00(次)	10.00	10.00	
	质量指标	残保金支付	达标	达成指标	10.00	10.00	
	时效指标	残保金支付日期	<11.00(月)	8.00(月)	10.00	10.00	
效益指标	社会效益指标	为残疾人提供保障，促进残疾人就业	良好	达成指标	30.00	28.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	残疾人士满意度	≥90.00(%)	99.00(%)	10.00	9.00	
总分					100.00	97.00	
评分等级	优						

财政项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	其他政府投资项目						
主管部门	上海市嘉定区档案局（汇总）			实施单位	上海市嘉定区档案局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额	0.00	735.53	735.53	10.00	100.00	10.00
	其中：当年财政拨款	0.00	735.53	735.53	-	100.00	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	建立国内一流，上海市郊领先，可持续发展的现代化公共档案馆、满足档案安全保管基地、爱国主义教育基地、档案利用中心、政府信息查阅中心、电子文件中心“五位一体”功能定位。	按时支付新馆建安费，做好新馆后续运维保障检查工作。

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	新馆建安费、二类费用	=735.53(万元)	735.53(万元)	30.00	30.00	
产出指标	数量指标	完成新馆建安费支付	=1.00(笔)	1.00(笔)	10.00	10.00	
	质量指标	新馆质量	好	部分达成指标并具有一定效果	10.00	6.00	新馆质量较好但仍需持续维保。
效益指标	社会效益指标	吸引更多群众参观新馆	更多群众	达成指标	40.00	35.00	新馆充分发挥“公共会客厅”效能，但仍需进一步推动宣传使用。
总分					100.00	91.00	
评分等级	优						