2022年嘉定区民办幼儿园绩效评估指标（试行稿）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **一级指标** | **二级**  **指标** | **评价情况** | | **评价要点** | **评价方式** | **主评部门** |
| **达标** | **未达标** |
| **基**  **础**  **性**  **指**  **标**  **基**  **础**  **性**  **指**  **标** | **党群工作** | 思想引领 |  |  | 全面贯彻党的教育方针，坚持社会主义办学方向，落实立德树人根本任务，遵循教育规律，加强党组织在推进教育评价改革的领导，发展素质教育。突出党组织政治功能，加强党建带工建团建队建，做好思想政治工作和意识形态工作。 | 过程性检查  资料查阅  数据采集 | 党群科 |
|  |  | 巩固健全“不忘初心，牢记使命”主题教育长效机制，持续开展党史学习教育，推进“两学一做”制度化常态化，在嘉定区“教育质量提升三年行动计划”、常态化疫情防控等工作中发挥党组织战斗堡垒和党员先锋模范作用。持续开展社会主义核心价值观等主题宣传教育，加强意识形态“六责联动”机制建设，为党的二十大胜利召开营造良好氛围。 |
| 纪律作风 |  |  | 抓好巡视巡察巡检发现问题整改，落实“四责协同”机制；严格执行“三重一大”制度；开展“廉洁文化教育月”活动；开展“作风建设年”专项行动。 |
| 工会工作 |  |  | 依法、及时、规范做好换届工作（新建幼儿园一年内组建工会）；依法、及时、足额上缴工会经费；教代会操作规范，年内至少召开2次教代会，落实提案制和涉及教工切身利益等重大事项票决制。 | 教育工会 |
|  |  | 及时完成“爱心一日捐”；关爱教职工，做好教职工体检工作；年内开展2次教工文体活动。 |
| 共青团  工作 |  |  | 按照《团章》建立教工团支部，开展日常工作。 | 团工委 |
| **依法**  **办园** | 规范办园 |  |  | 推进章程及系列配套制度建设。在推进“十四五”发展规划的过程中，根据深化新时代教育工作改革要求和学校实际发展情况，加强对学校章程和发展规划的调整与落实，促进年度目标达成。 | 资料查阅  日常调研 | 督导室 |
|  |  | 依法建立学校董事会或理事会机制，每年至少有2次及以上董事会决策会议，无违法违规办学行为。 | 过程性检查  资料查阅 | 学前教育科 |
|  |  | 三级家委会组织机构健全，落实六项工作制度；家校关系无突出问题。 | 过程性检查  资料查阅  日常调研 | 区家委会 |
| 安全工作 |  |  | 积极参与各级各类安全创建工作，日常安全管理工作及安全隐患排查整改及时到位无缺漏，年度校园环境及安全管理工作满意度达85%以上。 | 评估验收  过程性检查  平台查询  满意度测评 | 教育事务服务中心（学生事务部） |
|  |  | 学校安防建设到位，一键报警、视频监控等技防设施设备运行正常，视频有效对接率100%。阳光午餐平台填报及时到位，完成率为100%。 |
| 年检工作 |  |  | 经第三方年检“合格”。 | 年检报告 | 学前教育科 |
| 信访稳定 |  |  | 信访工作领导责任制明确；无越级上访、集体上访事件。 | 资料查阅 | 办公室 |
| **师资**  **队伍** | 师资管理 |  |  | 规范实施教职工劳动合同或聘用合同，教师队伍相对稳定；各类人员持证上岗率达到100%。 | 数据统计  资料查阅 | 人事科 |
| 薪酬待遇 |  |  | 薪酬待遇发放规范合理，发挥激励作用。依法依规足额足项为教职工缴纳“五险一金”。 |
| **保教**  **工作** | 设施设备 |  |  | 落实经费保障，改善办学条件，凸显办园特色。 | 过程性检查 | 学前教育科 |
|  |  | 各类设施设备能满足教育教学和幼儿发展需要，游戏活动空间充足，专用活动室数量符合本园办学规模配比标准，教玩具充足，使用率高。 |
| 课程建设 |  |  | 课程实施方案符合国家和上海市学前教育的理念与要求，编制规范，结构清晰，内容完整。每学年能基于实际作优化。 | 过程监控  资料查阅  平台查询  实地检查 |
|  |  | 课程安排、作息合理；各类活动时间、空间有保障；内容及实施无小学化倾向。 |
|  |  | 重视班级、主题、周、日等各类保教计划的规范制定与落实，注重领域平衡，符合幼儿年龄特点。 |
| 园本教研 |  |  | 重视教研组建设，完善教研制度、明确教研重点，确保有效落实。 |
|  |  | 制定教研计划，定期开展大、小组专题教研及常规教研，教研时间保证；各类教研活动有方案、有记录。 |
| 健康管理 |  |  | 幼儿与工作人员的健康检查工作符合要求：工作人员、幼儿体检率符合要求，可疑异常情况的随访管理率达100%，幼儿血、尿可疑异常随访结果的落实率≥90%。每个幼儿的健康档案（包括视力健康）齐全、正确，便于查阅、使用。 |
|  |  | 建立有效的自评与质量提升机制。基于幼儿健康数据分析，加强健康教育，家园合作，提高幼儿健康水平。 |
|  |  | 基于本园，有正在进行中的促进儿童健康的课题研究资料 |
| 消毒防病 |  |  | 落实传染病、事故的防控管理工作；肠道传染病年发病率＜2%，无续发病例。一般事故年发生率＜0.5%。 |
|  |  | 关注幼儿生活护理，根据幼儿年龄特点和个性特征，提供个性化的保育。现场保育的行为规范、操作要求落实情况。 |
|  |  | 家园合作在预防呼吸道等常见疾病方面有方法和措施，取得成效。感冒、气管炎等常见病发病率低，幼儿出勤率高。 |
|  |  | 重视视力、口腔等五官保健。医教结合、家园合作落实矫治工作，较好控制视力不良、龋齿的发生。在园幼儿视力不良的矫治率达100%。 |
| 营养膳食 |  |  | 根据幼儿年龄特点及特殊需求，三大员共同参与幼儿食谱的编制。做到色、香、味、形俱全，符合平衡膳食的标准，确保摄入量。实施陪餐制度、膳委会制度、幼儿食谱研制。 |
|  |  | 严格执行食品验收制度。按月公示幼儿伙食费使用情况，盈亏控制在2%以内，专款专用，教职工与幼儿伙食费用严格分账。明厨亮灶100%全覆盖。 |
| 特殊幼儿照料 |  |  | 加强对体弱儿童管理，对体检中发现的疾病的矫治率符合要求。 |
|  |  | 针对特殊幼儿管理，形成个案计划及跟踪随访矫治记录。 |
| 教育科研 |  |  | 科研组织和制度健全并有效运行；重视科研队伍建设，积极开展理论联系实际的科研活动和基于问题解决的“小课题”研究；正常开展园级课题申报立项工作，各类课题过程管理规范。 | 过程监控  资料查阅 |
| 网站建设 |  |  | 用好市学前教育网和幼儿园微信公众号，及时更新内容，根据要求完善网站和公众号建设，发挥宣传作用。 | 平台查询 |
| 语言文字 |  |  | 管理机制健全；积极参加市区级活动，组织开展园推普周活动；教师普通话达标率不低于85%。 | 过程检查  数据统计 | 基教科 |
| **类别** | **一级指标** | **二级**  **指标** | **评价情况** | | **评价要点** | **评价方式** | **主评部门** |
| **分值** | **得分** |
| **发**  **展**  **性**  **指**  **标**  **100**  **分** | **保教教育**  **28分** | 课程实施 | 3 |  | 重视二期课改共同性课程全面、均衡实施，游戏活动、户外活动有保障，集体活动与个别化活动有机结合。 | 过程监控  资料查阅  平台查询  实地检查 | 学前教育科 |
| 3 |  | 建立课程管理和评价机制，有明确的课程监控计划与记录；课程管理者深入班级半日调研，有分析、反馈、改进措施，体现指导力。 |
| 3 |  | 理解并运用《上海市幼儿园办园质量评价指南》指导课程实施，有研究、有发展，形成一定的经验、案例与成果。 |
| 园本教研 | 2 |  | 教研专题明确、符合园所实际及教师需要；教研计划、方案制定有效，目标清晰，重点突出。 |
| 2 |  | 教研体现过程，研讨聚焦，教师参与性强，问题解决有成效。 |
| 2 |  | 积极参与区域教研部门组织的各类教研活动。 |
| 健康管理 | 3 |  | 基于问题或家长关注的健康热点开展专题或课题研究，成果有实效，并能在实践中应用。 |
| 消毒防病 | 3 |  | 有目的、有计划地开展形式多样的学习与研讨，三大员管理制度化，日常工作见成效，精细化管理效果逐年提升。 |
| 营养膳食 | 2 |  | 引导三大员持续优化日常操作。能根据幼儿营养需求不定期研发新菜品，并推广使用，促使家园的膳食更好地衔接。 |
| 科研工作 | 5 |  | 幼儿园有引领发展的龙头课题，教师参与课题研究面广；科研骨干培养有成效，课题研究有质量；积极推广运用科研成果，推动教育改革发展。 |
| **幼儿发展**  **15分** | 身体发展 | 3 |  | 重视特殊幼儿的照料工作，根据实际需要配备资源教师，医教结合，对需要医治或矫正的幼儿建立个人档案。在医生指导下，家园合作，采取针对性措施，并获得成效。 | 现场评估  资料查阅 |
| 3 |  | 有针对性地开展体弱儿、肥胖儿的管理，采用综合措施，并有成效，肥胖幼儿比例逐年下降。身体发育良好，身高、体重超P50≥50% 。 |  | 学前教育科 |
| 日常行为 | 3 |  | 重视一日活动对幼儿发展（健康与体能、习惯与自理、自我与社会性、探究与认知、美感与表现等）的关注与培养；幼儿具有良好的生活习惯和学习品质。 | 各类比赛  资料查阅  过程性检查 |
| 个性发展 | 3 |  | 建立观察意识与习惯，关注幼儿个性发展水平，根据个体差异有相应的支持，培养机制及措施有成效。 |
| 过程培养 | 3 |  | 有效制定班级计划，重视幼儿发展状况分析，幼儿发展培养措施具有针对性，幼儿发展评价体现日常和过程。 |
| **教师发展**  **12分** | 师德建设 | 2 |  | 师德建设措施落实，成效显著；学校教风良好。 | 过程性检查  资料查阅  数据统计 | 党群科 |
| 教师成长 | 3 |  | 形成教师发展梯队建设架构，有教师成长学习展示的平台，注重优秀教师的培养，发挥优秀教师的引领辐射作用。 | 人事科 |
| 教师培训 | 4 |  | 积极参与区级培训项目;有效开展园本培训，促进教师专业发展;学前教育教师接受专业教育人数占比达95%以上。 |
| 教师成绩 | 3 |  | 根据教师获区级及以上各类教育教学评比奖项（含荣誉称号）情况评价。 |
| **幼儿园**  **发展**  **32分** | 年度获奖 | 4 |  | 根据获得教育部门认可的区级及以上集体荣誉、在市级及以上重点刊物宣传或发表文章情况评价。 | 数据统计 | 学前教育科 |
| 承担活动 | 4 |  | 承担或参与区级及以上教育发展项目、教育实验、重大检查任务、展示活动等情况。 | 活动统计 |
| 创建活动 | 2 |  | 充分运用各种媒体进行教育综合改革等方面的宣传，区域内辐射推广有影响力。 | 评估验收  过程性检查 | 党群科 |
| 3 |  | 积极开展文明单位创建活动；学校文化建设达到良好；承办或参与各级各类重大宣传展示活动。 |
| 2 |  | 积极总结学校工作特色经验，嘉定教育信息报送工作成效显著。 | 办公室 |
| 实践成效 | 7 |  | 结合幼儿园实际，大力推进教育综合改革，措施有效，成果明显。 | 过程监控  资料查阅  平台查询  现场检查 | 学前教育科 |
| 行动计划  执行 | 5 |  | 贯彻落实学前教育三年行动计划，努力争创市一级园和区优质普惠性民办幼儿园，有推进举措与成效。 |
| 办园特色 | 5 |  | 有顶层设计，与园所文化、培养目标紧密融合，符合幼儿园实际；得到师生、社会的广泛认可，师生参与度高，年度创建成效明显。 | 过程性检查  资料查阅 | 督导室 |
| **各界评价13分** | 局分管领导评价 | 5 |  | 根据学校工作实绩评价，包含根据承担区域教育重点发展项目、教育实验、重大检查任务、重大区级及以上活动等情况评价等。 | 过程性检查等 | 局领导 |
| 董事会  评价 | 3 |  | 根据幼儿园工作实绩评价。 | 董事会 |
| 家长评价 | 5 |  | 根据网上全覆盖家长满意度测评情况评价。 | 满意度测评 | 区家委会 |
| **类别** | **一级指标** | | **评价情况** | | **评价要点** | **评价方式** | **主评部门** |
| **是** | **否** |
| **警**  **戒**  **性**  **指**  **标** | **党风廉政** | |  |  | 无违反政治纪律和政治规矩行为，无选人用人领域严重违规行为，无党员、教职工违纪违法行为。 | 日常检查 | 党群科 |
| **思想教育** | |  |  | 无意识形态领域内造成不良社会影响事件。 |
| **招生收费** | |  |  | 无违规招生、违规收费、违规办班。 | 学前教育科 |
| **安全卫生** | |  |  | 无重大校园安全责任事故。 | 教育事务服务中心（学生事务部） |
|  |  | 无重大食品安全责任事故、无重大传染病防控失误。 | 体卫科艺科 |
| **财物资产** | |  |  | 无重大违规使用教育经费等问题。 | 教育事务服务中心（审计事务部） |
|  |  | 无重大违规采购货物、违规使用公务车辆、处置国有资产等问题。 | 教育资产与财务核算中心 |
| **师德师风** | |  |  | 无师德失范行为，未出现严重师德师风问题。 | 党群科  人事科 |