**3.嘉定区信息化项目（公用经费购买服务项目）申报书**

编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**嘉定区信息化项目申报书**

(公用经费购买服务项目)

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  |
| 申报单位(盖章)： |  |
| 预算执行年度： |  |
| 项目联系人： |  |
| 联系人电话： |  |
| 申报日期： |  |

填写说明

（本申报表适用于咨询服务项目申报）

**一、基本情况**

（一）单位基本信息。按表格要求如实填写，所有字段为必填项。

（二）项目基本信息。按表格要求如实填写，所有字段为必填项。涉密项目指该项目涉及国家秘密，如仅涉及企业机密或单位敏感信息应选择“否”。

（三）项目目标。请描述本项目拟实现的目标。

**二、项目建设依据**

项目建设依据可多项选择，并附相应依据文件复印件。

**三、项目内容**

（一）预期成果描述。描述项目成果的形式、去向、预计字数（篇数）、预计完成时间。

（二）基本思路和主要内容。请根据项目实际情况描述项目研究现状、研究意义、基本思路、主要内容、重点难点等内容。

（三）预算明细。根据实际需求申报，并注明相应需求和测算依据。

**五、实施计划**

填写项目各阶段的计划完成时间。

**六、主管单位审核（推荐）意见**

由项目申报单位的主管单位填写审核（推荐）意见，并加盖主管单位公章。未通过主管单位审核（推荐）的项目原则上不予受理。

1. 基本情况
2. **单位基本信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目申报单位 |  | | |
| 单位地址 |  | 邮政编码 |  |
| 法定代表人 |  | 职务 |  |
| 单位电话 |  | 在编人数 |  |

1. **项目基本信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | |
| 项目类别 | 咨询服务项目 | | |
| 预算金额（元） |  | | |
| 是否属涉密项目 | □是 □否 | | |
| 分管领导 |  | 联系电话 |  |
| 项目联系人 |  | 联系电话 |  |
| 电子邮件 |  | 手机号码 |  |

1. **项目目标**

|  |
| --- |
|  |

1. 项目建设依据

□区信息化规划要求。请提供文件名称及文号\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□上级相关文件要求。请提供文件名称及文号\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□部门发展规划要求。请提供文件名称及文号\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□区领导书面批示、会议纪要或相关文件。

□其他，请注明：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*注：请附相关依据文件复印件。*

1. 项目内容
2. **预期成果描述**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 服务成果形式 | □研究报告 □专著 □译著 □论文 □工具书 □其他 | | |
| 服务成果去向 | □公开出版 □公开发表 □提交相关部门应用 □送交相关领导批阅 | | |
| 字数（篇数） |  | 预计完成时间 |  |

1. **基本思路和主要内容**

|  |
| --- |
|  |

1. **预算明细（单位：万元）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **费用名称** | **费用说明** | **预算小计** |
| 1 | xx服务费 | 投入人月数量（或服务人次数量） |  |
| 2 | xx设备租用费 |  |  |
| 3 | …… |  |  |
| 4 | 其他(请注明): |  |  |
|  | **合计** | |  |

1. 实施计划

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目阶段** | **计划开始时间** | **计划完成时间** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |